

keepers

ÅRSRAPPORT

2024



Indhold

Kort om os	4
Hvem er vi	6
Året der er gået	7
Årets nøgletal	9
Hvilken fremtid ser vi ind i?	11
 Ledelsesberetning	 16
 Resultatopgørelse	 27
Balance pr. 31 december 2023	16
 Mere Information	 27





Selskabsinformation

Keepers ApS
Strevelinsvej 38
7000 Fredericia
Tlf. +45 26 36 50 13

Regnskabsår 01.01-31.12.
CVR nr. 36079886

Bestyrelse

Katja Feldstein Jensen
Formand
Maria Bjerg
Anders Madsen Pedersen
Andreas Østergaard Borris

Direktion

Andreas Østergaard Borris

Revision

Svaneke Revision I/S
Borgergade 3
3740 Svaneke
tlf. +45 56 49 60 32
www.svaneke-revision.dk
fsr@svaneke-revision.dk

Pengeinstitut

Danske Bank
Reg. nr. : 3409
Kontonr.: 11495621

Dattervirksomhed

Keepers IT ApS
CVR. nr. 38317121

Kort om os

- ▶ Hvem er vi?
- ▶ Året der er gået
- ▶ Årets nøgletal
- ▶ Hvilken fremtid ser vi ind i?



Andreas Ø. Borris,
Stifter og CEO i Keepers,
Maria Bjerg, Partner og
Katja Feldstein, Partner



Branchens innovative spiller

Keepers CFO Services

Med Keepers CFO services, tilbyder vi outsourcing af økonomifunktionen, hjælp til økonomistyring, økonomikonsulenter på alle niveauer på interimbasis samt lønyskemaer til alle størrelser af virksomheder.

Vores mål er at lette byrden på din økonomiafdeling og give dig mulighed for at fokusere på din kerneforretning. CFO services – enkelt, effektivt, nærværende.

Vi leverer skræddersyede regnskabs- og konsulent-ydelser til virksomheder i hele Danmark.

Vi er et dedikeret team af erfarne og professionelle økonomikonsulenter. Alle højtuddannede og med solid konsulenterfaring fra nogle af de mest velansete virksomheder i Danmark og internationalt indenfor regnskab og økonomistyring.

Lidt mere og lidt bedre

Keepers' målsætning er at levere lidt mere og lidt bedre ydelser til vores kunder, end de oplever at få andre steder.

Vi leverer kvalitet til tiden, og vores ydelser går langt dybere end hos konkurrerende virksomheder.

Involvering i kundens forhold

Hjørnestenen i Keepers er passion for det, vi laver, samt engagement og involvering i vores kunders forhold – hver dag!

Det er vores filosofi, at det skal være udfordrende, spændende og sjovt at gå på arbejde, så vi vedligeholder motivationen og sikrer, at vi hos Keepers yder vores ypperste for at sparre og samarbejde med vores kunder på en nærværende og tillidsskabende måde.



Vores ydelser & CFO services

Keepers tilbyder en bred vifte af ydelser og CFO services, der gør det muligt for din virksomhed at navigere gennem de kompleksiteter, der er forbundet med økonomistyring og lønadministration. Uanset om du har brug for midlertidig assistance, digital transformation eller kontinuerlig ekspertise, står vi klar til at hjælpe.

Interim Consulting & projekter

Interim assistance
Højtuddannede konsulenter
Oprydning af regnskab
Procesoptimering
ERP-assistance
Sparring & support

Outsourcing af økonomi- funktionen

Bogføring og regnskab
Controlling
Rapportering
Faglig sparring / rådgivning
Automatiseret bilagshåndtering

Løn & lønrådgivning

Outsourcing af løn
Feriepenge
Interim assistance til løn-
funktionen
Refusioner
Afstemning af løn
Sparring & kurser
Systemimplementering

ESG

Rådgivning & sparring
ESG controlling (interim)
Dataindsamling & ESG-regnskabsmanualer
CSRD support (dobbelvæsentligheds-/
gap-analyser)
Rapportering inkl. projektstyring
ESG driftsmodel & systemintegration

Business Finance

Driftsmodel
Finansiell planlægning
FP&A-specialister
Ledelsesrapportering
Performance Management
Styringsmodel

Digitalisering af økonomi- funktionen

Robotautomatisering – RPA
Rapportering & analyser i Excel & BI
Integration mellem systemer
ERP-assistance





Maria Bjerg, Partner og
Katja Feldstein, Partner

Året der er gået

Året har budt på betydelige forandringer og tilpasninger, hvor brancher på tværs af landet har navigeret i et landskab præget af teknologisk udvikling og økonomisk usikkerhed. Globalt har økonomierne stået over for inflation og skiftende markedsvilkår, hvilket har presset virksomheder til at tænke innovativt og agere agilt. Hos Keepers har vi omfavnet disse udfordringer som muligheder for at styrke vores serviceydelser og udvide vores kompetenceområder.

2024 har været endnu et begivenhedsrigt år for Keepers. Vi har styrket vores forpligtelse til at være på forkant med teknologiske fremskridt ved at uddanne vores medarbejdere yderligere indenfor digitalisering, automatisering og AI. Samtidig har vi udvidet vores ydelser inden for CFO Services, som nu inkluderer Business Finance og ESG-fokuseret rådgivning. Disse tiltag er et direkte svar på de øgede krav om bæredygtighed og ansvarlighed, som både danske og internationale markeder forlanger.

De første eksaminer og endnu et år med vokseværk

I år har vi haft fornøjelsen af at udnævne en ny Partner, der sammen med de øvrige Partnere i Keepers skal sikre fortsat fremgang og indfrielse af vores strategi. Vi har også i 2024 afholdt de første interne eksaminer i Keepers historie, for både vores nyuddannede Assistants samt vores Consultants og Controllere. Med tilføjelsen af 34 nye kolleger nåede vi også en helt særlig milepæl, nemlig at have 100 ansatte, hvilket vi længe har set frem til. Vores vækst har også betydet en flytning til nye, imponerende lokaler i København, hvor vi i eftersommeren åbnede dørene for kunder og samarbejdspartnere.

Fejring af 10 år og fremtidsplaner

I år har vi også markeret Keepers' 10-års jubilæum. Vi er stolte af alt det, vi har opnået og er begejstrede for at fortsætte med vores "Double Up-strategi 2025", hvor målet er at styrke vores markedsposition yderligere gennem øget salgsfokus og kommercialisering af vores ydelser.

Integration af AI-drevne løsninger i vores kundeinteraktioner og interne processer

For at skabe synergi mellem vores strategiske intentioner og den praktiske virkelighed satte vi i 2024 fokus på integration af AI-drevne løsninger i vores kundeinteraktioner og interne processer. Med særligt fokus på Microsofts produktportefølje, stræber vi efter at mestre robotprocesautomatisering (RPA), business intelligence (BI), kunstig intelligens (AI) og andre Microsoft-relaterede teknologier, og allerede en håndfuld af vores dygtige konsulenter og controllere har opnået en Microsoft-certificering i Power BI og/eller Power Automate.

Styrkelse af Keepers employer brand

I vores bestræbelser på at styrke Keepers' brand og øge vores synlighed i markedet, har vi i år taget betydelige skridt for at styrke vores indsats i marketing. En vigtig del af dette har været udviklingen af vores helt nye employer branding-univers på hjemmesiden – et rekrutteringsinitiativ, der vil blive udvidet yderligere i det kommende år – som vi glæder os til at lancere

Unikt samarbejde med Molslinjen

Et af årets store tiltag har været etableringen af Keepers Business Lounge på Molslinjen, som tilbyder en unik branding- og rejseoplevelse for forretningsrejsende. Samtidig har vi øget vores tilstedeværelse med annoncering på nogle af Danmarks største og mest sete megaboards i storbyerne Aalborg, Odense og København. Disse initiativer har været med til at skabe markant øget synlighed for Keepers i det danske landskab og har understøttet vores mål om at styrke vores brand og tiltrække nye kunder og talenter til vores virksomhed.

Keepers-ånden

Det vigtigste for os er stadig at opretholde den fantastiske arbejdsplads, hvor glæde og passion for arbejdet er i centrum – så vi kan levere den bedst mulige service i høj kvalitet til vores kunder. Vi ønsker, at I altid kan mærke Keepers-ånden, når I samarbejder med os.

Det er samarbejdet med jer, der gør Keepers til noget særligt, og med tilfredse kunder og glade medarbejdere ser vi frem til et endnu mere spændende 2025.

s. 10

2025 bliver et spændende og afgørende år, hvor vi står foran sidste etape af vores Double Up 2025 strategi. Det bliver et år med fokus på vækst, salg og forretningsudvikling, hvor vi samtidig vil udnytte de muligheder, der opstår og sikre, at vi indfrier de sidste mål – båret af stærk kultur, fællesskab og energi.

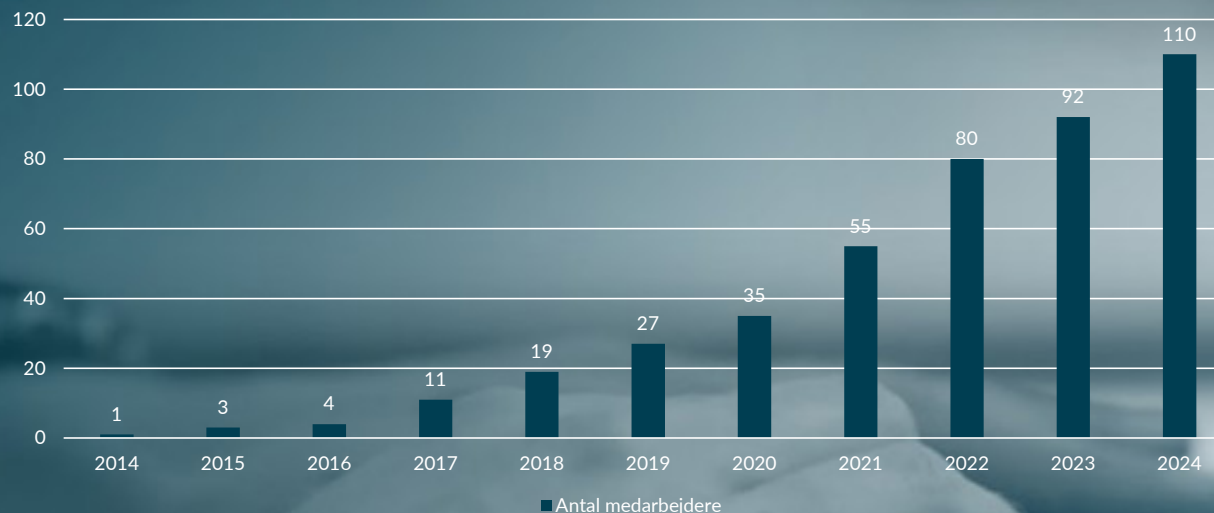
◀ Maria Bjerg,
Partner



Keepers i tal

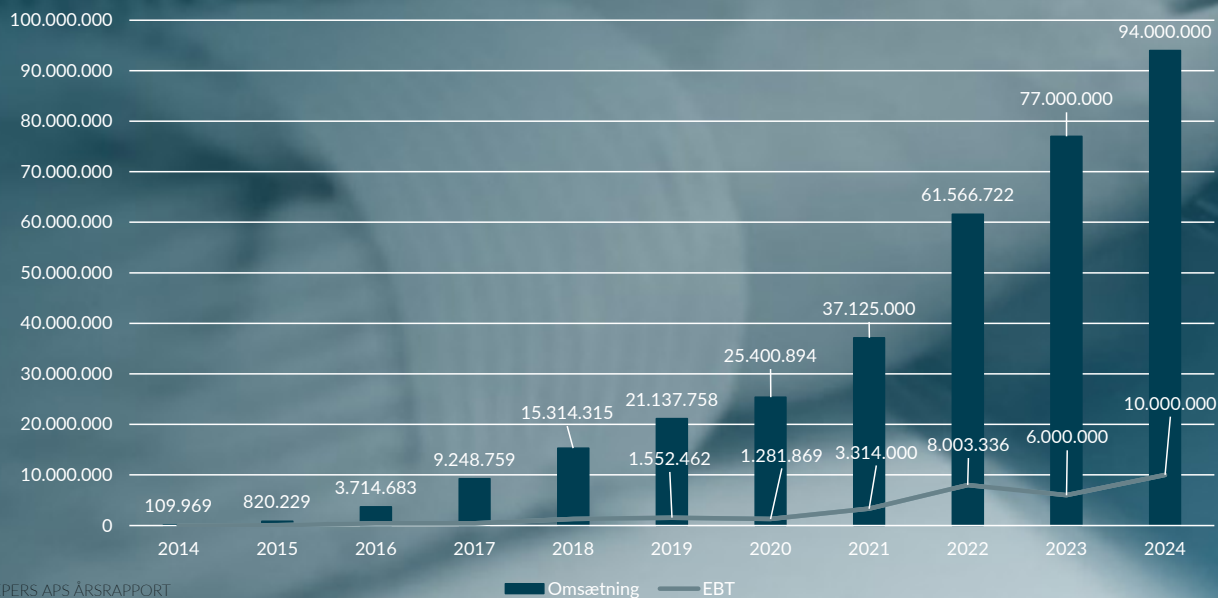
2024

Antal medarbejdere



◀ Ved udgangen af 2024 har vi øget medarbejderstaben betydeligt og er således godt på vej mod vores 2025-mål om at blive 150 Keepere. <https://privacy.microsoft.com/da->

Udvikling i omsætning og EBT



◀ Vi har i 2024 øget omsætningen og følger fint en opadgående kurve, hvilket også afspejler sig i Gazelleprisen, som vi i 2024 vandt for 5. år i træk.

Keepers i tal

OMSÆTNING

95

mio. dkk.

TEAMET 2024

115

Keepere

PRODUKTIVE TIMER

110.000

timer

WINS ÅTD

160

TIMER

170.000

timer

GNS DEBITERING

76

%



Et kig ind i 2025

I 2025 arbejder vi målrettet på at realisere vores Double Up 2025 strategi – at blive førende på alle vores områder og sætte standarden inden for CFO-services. Vores ambition er at blive endnu flere dedikerede Keepere, styrke vores markedsposition og samtidig fastholde en stærk kultur, hvor medarbejdertilfredshed og trivsel er helt centrale.



Strategisk retning – Double Up 2025

Målet for 2025 er at realisere vores Double Up strategi og blive førende på alle vores områder. Det betyder, at vi fortsat arbejder med at skabe awareness om Keepers i markedet, tage markedsandele fra konkurrenterne og sikre digital leadership i vores services. Som en del af denne vækstrejse vil vi også arbejde hen imod at åbne en ny lokation, der kan styrke vores nationale tilstedeværelse og bringe os tættere på både kunder og talenter. Medarbejderne spiller en central rolle i denne ambition – vi tror på, at stærk kultur og høj motivation er fundamentet for at levere sublim service og drive væksten videre.

Employer branding og medarbejdertrivsel

I 2025 har vi haft et særligt fokus på at styrke vores employer branding. Vi arbejder målrettet på at positionere Keepers som en attraktiv arbejdsplads, hvor kultur, udviklingsmuligheder og fællesskab er i centrum. Dette gør vi både gennem synlige markedsføringsinitiativer og gennem en stærk indsats for at udvikle karriereveje, medarbejderudvikling og sociale arrangementer. Vores mål er at sikre høj medarbejdertilfredshed og at tiltrække samt fastholde de dygtigste profiler, som kan være med til at drive vores vækstrejse fremad.

Fokus på nye ydelsesområder

I 2025 vil vi også have et særligt fokus på at udvikle og styrke vores to nye ydelsesområder: ESG og Business Finance. Med disse områder ønsker vi at udvide vores rådgivningspalet og tilbyde kunderne endnu større værdi. ESG vil gøre os i stand til at støtte virksomheder i deres bæredygtighedsagenda og arbejde med ansvarlighed, mens Business Finance vil bidrage med dyb indsigt i økonomistyring og finansiel sparring. Samlet set skal de to områder være med til at sikre Keepers en endnu stærkere markedsposition i fremtiden.

Ledelsesberetning

LEDELSENS PÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for KEEPERS ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabs aktiver, passiver og finansielle nstilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredericia, den 30. april 2025

Direktion

Andreas Østergaard Borris

Direktør

Katja Feldstein Jensen

Direktør

Bestyrelse

Katja Feldstein, Formand

Maria Bjerg Pedersen

Anders Madsen Pedersen

Andreas Østergaard Borris



Andreas Ø. Borris,
Stifter og CEO i Keepers

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Keepers ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for KEEPERS ApS for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

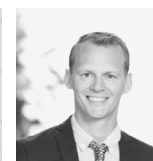
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Bestyrelsen



Katja Feldstein,
Formand



Anders M. Pedersen



Andreas Ø. Borris



Maria Bjerg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at yde regnskabsassistance og virksomhedsrådgivning samt efter direktionens skøn dermed beslægtet virksomhed.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling.

Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold, som har påvirket indregning eller måling.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 udviser et resultat på kr. 6.291.595, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en balancesum på kr. 19.725.054, og en egenkapital på kr. 9.818.928.

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at yde regnskabsassistance og virksomhedsrådgivning samt efter direktionens skøn dermed beslægtet virksomhed.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, samt modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.



Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen.

Indtægter fra kapitalandele i tilknyttede, associerede virksomheder og kapitalinteresser

Indtægter fra kapitalandele omfatter den forholdsmæssige andel af resultatet efter skat samt eventuel regulering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på koncerngoodwil

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling)



BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende produktet eller processen, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrative omkostninger samt de samlede udviklingsomkostninger. Beløb, der svarer til det i året aktiverede hensættes ligeledes på "Reserve for udviklingsomkostninger" under egenkapitalen.

Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Færdiggjorte udviklingsprojekter	3 år	0%
Andre anlæg, driftmaterial og inventar	3 år	0%
Indretning og lejede lokaler	3 år	0%

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktiviet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder og kapitalinteresser

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder og kapitalinteresser indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderselskabets andel af den negative indre værdi i det omfang, det vurderes uerholdeligt.

Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehaver, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den tilknyttede virksomhed og kapitalinteressens underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder og kapitalinteresser vises som reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i egenkapitalen i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Virksomheden har valgt at anse indre værdis metode som målegrundlag.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter bankindeståender..

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Reserve for udviklings omkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Selskabet hæfter som administrationsselskab for tilknyttede virksomheders selskabsskatter over for skattemyndighederne.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

1. januar - 31. December

		2024	2023
1	Bruttofortjeneste	76.862.076	62.630.708
	Personaleomkostninger.....	-66.631.723	-54.987.623
	Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-1.391.023	-1.381.037
	Driftresultat	8.839.330	6.262.048
2	Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-571.398	-541.305
	Andre finansielle indtægter.....	126.747	3.248
	Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder.....	-118	102.810
	Andre finansielle omkostninger.....	-89.433	-75.506
	Resultat før skat.....	8.305.139	5.751.295
	Skat af årets resultat.....	-2.013.544	-1.408.976
	Årets resultat.....	6.291.595	4.342.319
	Forslag til resultatdisponering.....		
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	3.000.000	4.275.000
	Overført resultat.....	3.291.595	67.319
	Disponeret ialt.....	6.291.595	4.342.319

Balance pr. 31 december 2024

Aktiver	2024	2023
Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	349.222	409.292
Immaterielle anlægsaktiver	<u>349.222</u>	<u>409.292</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	444.230	541.546
Indretning af lejede lokaler	1.067.011	1.342.788
Materielle anlægsaktiver.....	<u>1.511.241</u>	<u>1.884.334</u>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder.....	0	0
Deposita	1.026.218	1.469.275
Finansielle anlægsaktiver.....	<u>1.026.218</u>	<u>1.469.275</u>
Anlægsaktiver.....	<u>2.886.681</u>	<u>3.762.901</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	12.217.126	8.206.369
Igangværende arbejder for fremmed regning	0	641.000
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.....	2.439.354	1.769.424
Andre tilgodehavender	59.769	3.553
Udskudt skatteaktiv.....	16.078	162.148
Periodeafgrænsningsposter	1.474.938	1.227.369
Tilgodehavender.....	<u>16.207.265</u>	<u>12.009.863</u>
Likvide beholdninger.....	<u>631.108</u>	<u>966.947</u>
Omsætningsaktiver.....	<u>16.838.373</u>	<u>12.976.810</u>
Aktiver.....	<u>19.725.054</u>	<u>16.739.711</u>

Balance 31. december 2024

Passiver	Note	2024	2023
Virksomhedskapital		204.000	204.000
Reserve for udviklingsomkostninger		272.392	319.247
Overført resultat.....		6.342.536	4.086
Udbytte for regnskabsåret.....		3.000.000	4.275.000
Egenkapital.....		<u>9.818.928</u>	<u>4.802.333</u>
Deposita.....		139.913	139.913
Langfristede gældsforpligtelser.....		<u>139.913</u>	<u>139.913</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		942.222	1.285.525
Gæld til tilknyttede virksomheder		96.832	0
Selskabsskat		1.597.760	1.222.598
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring.....		6.391.649	8.924.792
Deposita.....		737.750	364.550
Kortfristede gældsforpligtelser.....		<u>9.766.213</u>	<u>11.797.465</u>
Gældsforpligtelser.....		<u>9.906.126</u>	<u>11.937.465</u>
Passiver.....		<u>19.725.054</u>	<u>16.739.711</u>

- 3** Eventualforpligtelser
- 4** Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Noter

2024

2023

1. Personaleomkostninger

Lønninger.....	
Pensioner.....	
Andre omkostninger til social sikring.....	

61.174.259

4.595.951

861.513

66.631.723

50.495.278

3.793.576

698.769

54.987.623

Gennemsnitligt antal beskæftigede.....

96

83

2. Langfristede gældsforpligtelser

Deposita

Forfald
efter 1 år

139.913

139.913

Forfald
efter 1 år

0

0

Forfald
efter 1 år

0

0

3. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en aftale om operationel leasing af driftsmidler. Samlede fremtidige leasing ydelse:

Inden for 1 år	kr. 920.156
Inden for 1 og 5 år	kr. 658.906
Ialt	kr. 1.579.062

Selskabet har indgået lejekontrakter med uopsigeligthed i 5-12 mdr. fra balancedagen vedr. tre af selskabets lejemål. Den samlede huslejeforpligtelse udgør pr. 31. december 2024 kr. 1.863.189.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder. Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Accru Partners Danmark ApS (administrationsselskabet) pr. 30/12 2024 og hæfter begrænset og subsidiært med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat.

4. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen

Har du lyst til at læse mere?

Find os på www.keepers.dk

Katja Feldstein,
Partner



Keepers Kontorer

Fredericia

Outsourcing
+45 6161 8833
outsourcing@keepers.dk

Consulting,
Interim & Robotics
+45 2636 5013
aborris@keepers.dk

Strevelinsvej 38
DK-7000 Fredericia

København

Payroll
+45 2929 6636
mbjerg@keepers.dk

Consulting,
Interim & Robotics
+45 4273 4549
kfeldstein@keepers.dk

Dronningens Tværgade 9, 1. sal
DK-1302 København K

Aalborg

Consulting
+45 28 12 08 79
lfrou@keepers.dk

Payroll
+45 31 54 26 45
mbjerg@keepers.dk

Lyngvej 2
DK-9000 Aalborg

Keepers SoMe

